



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE ENGENHARIA CIVIL - CERRO LARGO

ATA DE COLEGIADO Nº 5/2025 - CCEC - CL (10.38.04.32)

Nº do Protocolo: 23205.022370/2025-63

Cerro Largo-RS, 14 de agosto de 2025.

Aos quatorze dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e cinco, às treze horas e cinquenta minutos, reuniu-se o Colegiado dos Cursos de Graduação em Engenharia Ambiental e Sanitária - Bacharelado e Engenharia Civil - Bacharelado, na sala 205, bloco A da Universidade Federal da Fronteira Sul - *Campus* Cerro Largo, membros natos: Manuela Gomes Cardoso, Márcio Antônio Vendrusculo e Patricia Marasca Fucks. Representantes docentes: Izabel Gioveli, Juliana Marques Schöntag, Aline Raquel Müller Tones, Fernando Henrique Borba, Fabiano Cassol e Jorge Luis Palacios Felix. O representante dos Servidores Técnicos Administrativos: Rodrigo Stolben Machado (Daiana Seibert). Os representantes dos Discentes: Keli Ortiz Schuquel (Carla Paulo Oliveira) e Matias Amarante Machado (João Gabriel Severo Padilha). A professora Iara Denise Endruweit Battisti justificou sua ausência. Iniciada a reunião, passou-se ao **EXPEDIENTE - 1.1) Apreciação e aprovação da ATA DE COLEGIADO Nº 4/2025 - CCEC - CL e CCEAS - CL:** a Ata foi aprovada sem ressalvas. **1.2) Comunicados. I)** A coordenação lembrou ao colegiado sobre a importância de incluir, nos planos de curso, a indicação dos eventos da instituição. Em caso de recusa por parte do docente em fazer essa inclusão (questionamento levantado pelo professor Jorge), foi consultada a Coordenação Acadêmica e a PROGRAD (Pró-reitoria de Graduação), que esclareceu, embora o docente tenha autonomia, é fundamental que ele respeite as atividades propostas pela instituição de ensino. **II)** Consulta ao CREA (Conselhos Regionais de Engenharia e Agronomia) sobre a entrega de mérito acadêmico: Publicaremos uma resolução que estabelece os critérios definidos por este colegiado para a concessão do mérito acadêmico. O CREA esclareceu que a instituição possui total autonomia para selecionar os discentes que receberão essa honraria, conforme considerar apropriado. **III)** Estágios: O professor Márcio informou que temos dois alunos matriculados neste semestre no estágio da matriz curricular de 2013. **IV)** A coordenação informou que, durante a reunião do Conselho de Campus, foi criado um Grupo de Trabalho (GT) para estudar as possíveis causas do número reduzido de ingressantes no curso de Engenharia Ambiental e Sanitária. O GT é composto pelos seguintes membros: Manuela Gomes Cardoso, Márcio Antônio Vendrusculo, Juliana Marques Schöntag, Alcione Aparecida de Almeida Alves, Márcio do Carmo Pinheiro, Fabiano Cassol e Carina da Silva Corrêa. A primeira reunião do GT está agendada para o dia 21 de agosto. **V)** Formação do Núcleo de apoio Pedagógico de Cerro Largo (NAPE): A coordenação convidou a todos para participar do encontro de formação e docência no ensino superior, intitulado "Lacunas de Aprendizagem: Estratégias para Receber Alunos com Dificuldades na Formação Básica". O evento será ministrado pelo Professor Dr. Gerson de Souza Mól, da Universidade de Brasília (UnB), com mediação da Professora Dra. Manuela Gomes Cardoso, da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) - Campus Cerro Largo. O encontro ocorrerá no dia 28 de agosto, às 15h, no auditório do bloco dos professores da UFFS. **VI)** A coordenação informou que o Projeto Político Pedagógico (PPC) do curso de Engenharia Civil foi aprovado com louvor na última reunião do CONSUNI (Conselho Universitário). **VII)** Evento Portas Abertas: A coordenação informou que realizou uma reunião com os diretórios acadêmicos dos cursos de Engenharia Ambiental e Sanitária e Engenharia Civil para discutir as atividades programadas para o evento "UFFS - Portas Abertas", que acontecerá no dia 09 /09. Esclareceu que não haverá aulas regulares nesse dia; em vez disso, as atividades se

concentrarão no evento, onde os alunos participarão em laboratórios e stands, atuando como guias e recepcionistas para visitantes de diversas localidades. A lista de presença ficará sob a responsabilidade dos diretórios acadêmicos (DAs), que disponibilizarão as informações aos professores após o evento. Além disso, a coordenação agendará uma reunião com todos os alunos para explicar a dinâmica do evento e como as atividades serão conduzidas. **VIII)** A coordenação comunicou que na próxima segunda-feira, dia 18 de agosto, haverá uma reunião com os coordenadores de extensão e os coordenadores de curso para discutir a destinação dos recursos da extensão. É importante ressaltar que esses recursos devem ser utilizados até dezembro. Encerrado o Expediente, passou-se à **Ordem do Dia**: A coordenação do curso solicitou primeiramente a inclusão de um ponto de pauta com alteração da ordem dos pontos. O colegiado aprovou a inclusão e a alteração da ordem dos pontos de pauta, dessa forma a ordem dia ficou disposta da seguinte forma: **2.1** Encaminhamento a direção do Campus do pedido de prioridade à aquisição dos equipamentos solicitados ao curso de Engenharia Civil para as compras do ano de 2026, os quais tem previsão de chegada no ano/semestre 2027/1, em função da necessidade de realização de CCRs e reconhecimento do curso pelo MEC eno ano/semestre 2027/; **2.2** Definição do calendário de reuniões e a Destinação de recursos para 2025/2 e **2.3** Apreciação e homologação das Quebras de Pré-requisitos. Em seguida, a presidente abordou o primeiro item **2.1** A coordenação elaborou um esboço do ofício a ser enviado à direção do campus e procedeu com a leitura do documento. Informou que o ofício será disponibilizado ao colegiado, permitindo que todos possam contribuir com sugestões e melhorias na redação. Assim, buscaremos fortalecer nossa argumentação para garantir que nossa solicitação à direção do campus seja atendida. Questionou-se o colegiado se estão de acordo em encaminhar o pedido à direção dessa forma. O colegiado de curso aprovou por consenso. Passou-se ao item **2.2** A coordenação do curso elaborou um calendário para as reuniões do colegiado deste semestre, estabelecendo os seguintes dias: 26/09 (sexta-feira), 27 /10 (segunda-feira) e 02/12 (terça-feira). As datas foram pensadas para ocorrer próximas as reuniões do conselho de campus. Questionou-se o colegiado se estão de acordo com as datas propostas. O colegiado de curso aprovou por consenso. Distribuição do orçamento institucional para o ano de 2025. A coordenação administrativa apresentou no conselho de Campus o orçamento para o ano de 2025 que chegou apenas nesse semestre. O orçamento está dividido em duas categorias: diárias no valor de R\$ 1.800,00 (mil e oitocentos reais) para cada curso e transporte (para realização de viagens de estudos) no valor de R\$ 5.762,66 (cinco mil setessentos e sessenta e dois reais com sessenta e seis centavos) para o curso de Engenharia Ambiental e Sanitária e o valor de R\$ 3.884,04 (três mil oitocentos e oitenta e quatro reais com quatro centavos) para o curso de Engenharia Civil. A divisão do orçamento sempre considera o número de discentes que estão ativos no curso. A coordenação informou que o valor total, considerando os dois cursos, é de R\$ 13.246,70 (treze mil duzentos e quarenta e seis reais e setenta centavos), abrangendo diárias e transporte. A coordenação também informou que enviou um e-mail a todos os docentes solicitando que encaminhassem seus planejamentos de visitas técnicas e viagens de estudo para o ano/semestre 2025/2, vinculadas aos CCRs dos cursos de Engenharia Ambiental e Sanitária e Engenharia Civil. Apenas o professor Fabiano Cassol respondeu, propondo uma viagem de estudos que incluiria visitas aos seguintes locais: Parque Estadual do Turvo, no município de Derrubadas/RS; Usina Hidrelétrica de Itá, em Itá/SC; e a unidade da Brasil Foods (BRF), localizada em Chapecó/SC. Essa visita custará R\$ 7.993,08 (sete mil novecentos e noventa e três reais e oito centavos) em transporte e o valor de R\$ 1.675,00 (mil seiscentos e setenta e cinco reais) em diárias. A coordenação lembrou que, do valor total, foi ressarcido R\$ 2.234,96 (dois mil duzentos e trinta e quatro reais e noventa e seis centavos) referente aos gastos da semana acadêmica dos cursos. Questionou-se o colegiado se estão de acordo com a viagem técnica proposta. O colegiado de curso aprovou por consenso. Passou-se ao item **2.3** A coordenação de curso iniciou lembrando que os critérios para deferimento de quebras de pré-requisito de CCRs foram deliberados pelo Colegiado do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária, e para este semestre houve pedidos relacionados ao item (D) Estudantes que tenham cursado o pré-requisito, sem ter reprovado por frequência, mas com média final mínima de quatro (Ato Deliberativo 03/2019/CCEAS-CL/UFGS) e pedidos em relação ao item (A) Estudantes com

integralização da matriz curricular acima de setenta e cinco por cento, nesse sentido esses pedidos foram aprovados por consenso pelo colegiado. A coordenação também apresentou pedidos de alunos que em virtude da mudança de PPC (Projeto Político Pedagógico) não conseguiram realizar os CCRs que seriam os pré - requisitos para os pedidos realizados nesse momento, e além disso esses alunos são prováveis formandos do ano/semestre 2026/02. Dessa foram, questiona-se o colegiado sobre aprovação das solicitações desses estudantes. O colegiado aprovou por consenso. Por fim, a coordenação apresentou pedidos de quebra de pré-requisitos de alunos sem justificativas plausíveis. Como não havia probabilidade de formatura e a aprovação não os alinharia ao novo PPC, o colegiado indeferiu os pedidos por consenso. Sendo dezesseis horas e cinquenta e cinco minutos, foi encerrada a sessão, da qual eu, Carina da Silva Corrêa, secretária, lavrei a presente Ata que, aprovada, será devidamente assinada por mim e pela presidenta.

(Assinado digitalmente em 30/09/2025 09:37)

CARINA DA SILVA CORREA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEEGRAD - CL (10.38.04.25)

Matrícula: ###099#6

(Assinado digitalmente em 30/09/2025 09:13)

MANUELA GOMES CARDOSO

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CCEAS - CL (10.38.04.10)

Matrícula: ###622#3

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: 5, ano: 2025, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **14/08/2025** e o código de verificação: **7d035a40bd**